



DOĞAN BURDA DERGI YAYINCILIK VE PAZARLAMA A.Ş.

BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

I. AMAÇ

Doğan Burda Dergi Yayıncılık ve Pazarlama A.Ş.'nin ("Doğan Burda" veya "Şirket") Bilgilendirme Politikası'nın temel amacı pay ve menfaat sahiplerine, şirketin geçmiş performansı ile gelecek beklentilerine ilişkin bilgi ve gelişmeler hakkında adil, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, analiz edilebilir ve kolay erişilebilir bilgi sunmaktır.

II. KAPSAM

Bilgilendirme Politikası, Yönetim Kurulu tarafından Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Sermaye Piyasası Mevzuat'ı; Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") ile Borsa İstanbul A.Ş. ("BİST") düzenlemeleri çerçevesinde ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri esas alınarak oluşturulmuştur.

Bilgilendirme Politikası, Doğan Burda ile bünyesinde faaliyet gösteren tüm çalışanları, danışmanları, resmi otoriteleri, müşterileri, tedarikçileri, kredi verenleri, yatırımcıları, , çeşitli sivil toplum kuruluşlarını, şirkete yatırım yapmayı düşünen potansiyel tasarruf sahiplerini, analistleri (birlikte "menfaat sahipleri") ve pay sahipleri ile yazılı ve sözlü iletişiminin esaslarını belirler.

III. KAMUYU AYDINLATMA YÖNTEM VE ARAÇLARI

Sermaye Piyasası Mevzuat'ı ve TTK hükümleri saklı kalmak üzere, Doğan Burda tarafından kullanılan temel kamuyu aydınlatma yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir;

III.1. BİST'a ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'na ("KAP") iletilen özel durum açıklamaları,

III.2. Periyodik olarak BİST'a ve KAP'a iletilen finansal raporlar ,

III.3. T.Ticaret Sicili Gazetesi ve Günlük Gazeteler vasıtasıyla yapılan izahname, sirküler, genel kurul çağrısı, SPK tarafından onaylanan duyuru metinleri vb. ilan ve duyurular,

III.4. Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları ,

III.5. Veri dağıtım kuruluşlarına yapılan açıklamalar,

III.6. Pay sahipleri, potansiyel ve mevcut yatırımcılar, analistler ve sermaye piyasası uzmanları (birlikte "sermaye piyasası katılımcıları") ile yapılan toplantı, tele-konferans veya birebir görüşmeler ve sermaye piyasası katılımcıları için hazırlanan bilgilendirme ve tanıtım dökümanları

III.7. Kurumsal internet sitesi (www.doganburda.com.tr),

III.8. Telefon, elektronik posta ("e-posta"), faks ve cep telefonu (wap ve benzeri teknolojiler) vb. iletişim araçları.

IV. ÖZEL DURUMLARIN KAMUYA AÇIKLANMASINA İLİŞKİN ESASLAR

IV.1. ÖZEL DURUMLAR

Sürekli ve içsel bilgilerden oluşan özel durum açıklamaları SPK'nın düzenlemelerine uygun olarak kamuya açıklanır.

Özel durum açıklamaları açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak ölçüde, zamanında, doğru, dolaysız, anlaşılabilir, yeterli ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde düzenlenir.

Özel durum açıklamaları reklam, halkla ilişkiler, ortaklık faaliyetlerinin veya sermaye piyasası aracının pazarlanması amacıyla kullanılmaz.

Özel durum açıklamaları, en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü içinde Şirket'imizin kurumsal internet sitesinde ilan edilir. Bu açıklamalar, en az 5 yıl süreyle internet sitesinde saklanır.

Özel durum açıklamaları, BIST ve SPK'nın konuyla ilgili düzenlemeleri çerçevesinde elektronik imzayla KAP sistemine gönderilir.

IV.2. ÖZEL DURUMLARI KAMUYA AÇIKLAMAYA YETKİLİ KİŞİLER

Doğan Burda'nın özel durum açıklamaları, pay sahipleriyle ilişkiler birimi tarafından veya gözetiminde hazırlanır.

Özel durum açıklamaları Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilmiş üyeler ve/veya özel durum açıklaması yapmak hususunda Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilerek, isim ve ünvanları kamuya açıklanan 2 yöneticinin ortak imzasıyla yapılır.

IV.3. İÇSEL BİLGİNİN KAMUYA AÇIKLANMASININ ERTELENMESİ

Doğan Burda, sorumluluğu almak kaydıyla, yasal hak ve meşru menfaatlerin zarar görmesini önlemek amacıyla içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını, bunun kamunun yanıltılmasına yol açmaması ve bu bilgilerin gizli tutulmasını sağlayabilecek olması kaydıyla, erteleyebilir. İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz, sözü edilen içsel bilgiler SPK'nın düzenlemelerine uygun şekilde ve erteleme kararının temelindeki sebepler belirtilerek kamuya açıklanır.

Şirket, içsel bilginin kamuya açıklanmasını ertelemeye karar vermesi halinde, ertelenen bilgi, ertelemenin ortaklığın yasal haklarının korunmasına etkisi, yatırımcıların yanıltılması riskini oluşturmadığı ve erteleme süresince bu bilginin gizliliğinin korunması için ne gibi tedbirleri aldığı Yönetim Kurulu Kararı'na veya Yönetim Kurulu tarafından yetki verilmiş ise yetki verilen kişinin yazılı onayına bağlar.

IV.4. İÇSEL BİLGİNİN GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASINA İLİŞKİN TEDBİRLER

Şirket nam veya hesabına hareket eden gerçek veya tüzel kişilerin, iş akdi ile veya başka şekilde kendisine bağlı çalışan ve içsel bilgilere düzenli erişimi olan kişilerin bir listesi hazırlanır ve bu liste değişiklik olduğunda güncellenir.

Bu listede yer alan kişilerin bu bilgilerle ilgili olarak kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükleri kabul etmesi ve bu bilgilerin kötüye kullanımı veya uygunsuz dağıtımı ile ilgili yaptırımlardan haberdar olması sağlanır.

İçsel bilginin, içsel bilgilere erişimi olanlarca, Doğan Burda'ya ilişkin görevlerin ifa edilmesi veya Şirket adına iş ve işlemlerin yürütülmesi sırasında, bilgiyi gizli tutma yükümlülüğü altındaki kişiler haricinde, Şirket içinden ya da dışından kişilere açıklanması içsel bilginin yetkisiz olarak açıklanması olarak kabul edilir. Bu durumda, yetkisiz olarak yapılan açıklamanın içerdiği bilgiler özel durum açıklaması yoluyla kamuya duyurulur.

Bilginin gizlilik kurallarına tabi olan avukatlara, bağımsız denetçilere, vergi danışmanlarına, kredi kuruluşlarına finansal hizmet sunanlara vb. açıklanması, bu kişilerin görevlerini yerine getirirken bu bilgiye ihtiyaç duyuyor olmaları şartıyla içsel bilginin yetkisiz olarak açıklanması olarak nitelendirilmemektedir. Bunun için, bilginin açıklanacağı kişinin yasal bir düzenleme, ana sözleşme veya özel bir sözleşme gereğince, söz konusu bilgileri gizli tutma yükümlülüğü altında olması gerekmektedir.

İçsel bilginin kasit olmaksızın duyurulması durumunda ise gecikmeksizin bir açıklama yapılır.

Basın toplantıları, tanıtım toplantıları, yatırımcı bilgilendirme toplantıları gibi sınırlı sayıda kişilere yapılan açıklamalarda, açıklama bilinçli olarak yapılıyorsa aynı anda, diğer durumlarda ise gecikmeksizin kamuya duyurulur.

Şirket çalışanları içsel bilgilerin üçüncü kişilerle paylaşılmaması hususunda SPK düzenlemelerine uygun olarak bilgilendirilirler ve tüm çalışanlar gizliliğin sağlanması için çaba göstererek sorumluluk içinde hareket ederler.

Bu hususlara ek olarak, çalışanların sadece görev tanımlarıyla sınırlı bilgilere ulaşabilmesi için gerekli tedbirler alınır.

IV.5. HABER VE SÖYLENTİLER HAKKINDAKİ AÇIKLAMALAR

Şirketimiz ve portföyü hakkında basın-yayın organlarında çıkan haberler günlük olarak, anlaşmalı medya araştırma şirketleri ve ilgili departman tarafından takip edilmektedir.

Şirketimiz, hakkında basın-yayın organları veya kamuoyunda yer alan ve Şirketimiz kaynaklı olmayan, yatırımcıların yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek öneme sahip ve daha önce kamuyu aydınlatma araçları vasıtasıyla kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentiler hakkında bu haber ve söylentilerin doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda bir açıklama yapar.

SPK veya ilgili borsa tarafından herhangi bir uyarı, bildirim veya talep beklenmeksizin yapılan bu açıklamada, bu haber ve söylentilerin doğru veya yeterli olup olmadığı açıklanır.

Söz konusu haber veya söylentilerin kamuya açıklanması ertelenen içsel bilgilere ilişkin olması durumunda, ertelemeye devam etme kararı Şirketimizin sorumluluğundadır.

Haber veya söylentilerde yer alan söz konusu bilgi daha önce özel durum açıklaması, izahname, sirküler, Kurulca onaylanan duyuru metinleri, finansal raporlar vb. araçlar vasıtasıyla kamuya duyurulmuş bilgilerden oluşuyor ve ek bir bilgi içermiyorsa özel durum açıklaması yapılmaz.

Haber veya söylentiler hakkında SPK ve BIST tarafından açıklanma istenmesi durumunda istenen kapsamda özel durum açıklaması yapılır.

V. ORTAKLIK HAKLARININ KULLANIMI

Ortaklık haklarının kullanımına ilişkin aşağıda yer alan hususların kesinleşmesi Şirket Yönetim Kurulu'nun kararına bağlıdır. Yönetim Kurulu'nun aşağıdaki hususlara ilişkin karar alması halinde bu hususlar, özel durum açıklaması yapmak ve kurumsal internet sitesi, T.Ticaret Sicil gazetesini ile günlük ulusal gazetede ilan etmek suretiyle kamuya açıklanır.

V.1. Genel kurul toplantı tarihi, saati, yeri, gündem maddeleri, genel kurula katılım prosedürü, genel kurula katılmak veya vekaleten oy kullanmak isteyenlerin yerine getirmeleri gereken yükümlülükler ile gündem dışı konuların genel kurulda görüşülerek karara bağlanması, genel kurulun toplanamaması, toplam pay sayısı ve toplam oy haklarına ilişkin bilgi ile genel kurula katılma hakkının ne şekilde kullanılabileceği,

V.2. Kar dağıtımına ilişkin duyuru, yeni pay ihracı, sermaye artırımlarında tahsis, yeni pay alma hakkının kullanımı, artırılan payların iptali, birleşme, bölünme, değiştirme hakkının bulunduğu durumlarda değiştirme işlemi.

VI. FİNANSAL TABLOLARIN KAMUYA AÇIKLANMASI

Doğan Burda, üçer aylık dönemlerde SPK Mevzuatı kapsamında "Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu" tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") uygun olarak konsolide olmayan finansal tablo ve tamamlayıcı dipnot ("konsolide olmayan finansal tablo") düzenler ve KAP'a göndermek suretiyle kamuya açıklar.

Kamuya açıklanan konsolide olmayan finansal tablolar, ilgili mevzuat gereği 30 Haziran tarihinde sona eren altı aylık dönemde sınırlı incelemeye ve 31 Aralık tarihinde sona eren hesap döneminde bağımsız denetime tabidir. İnceleme ve denetim Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'ye uygun olarak yapılır.

Konsolide olmayan finansal tablolar, Denetimden Sorumlu Komite'nin de görüşü alınarak Yönetim Kurulu tarafından onaylanır; konsolide olmayan finansal tabloların hazırlanmasından sorumlu Murahhas Yönetim Kurulu üyesi ve sorumlu yöneticilerden ikisinin ortak imzasıyla SPK düzenlemelerine uygun olarak hazırlanan sorumluluk beyanı ile birlikte KAP'a gönderilir.

Konsolide olmayan finansal tablolar SPK'unca belirlenen süreler içinde kamuya açıklanır.

Konsolide olmayan finansal tablolar Kap'da ilan edilmesini müteakip, Şirket'imizin internet sitesinde, kullanıcılar tarafından kolayca ilan edilebilecek şekilde saklanır.

Konsolide olmayan finansal tabloların hazırlanması sürecinde, bu tabloların hazırlanmasında ve kontrolü sırasında kullanılan bilgilerin ve taslak finansal tabloların gizliliğinin korunması konusunda azami dikkat gösterilir.

VII. FAALİYET RAPORUNUN KAMUYA AÇIKLANMASI

Doğan Burda Faaliyet Raporu, Sermaye Piyasası Mevzuat'ına ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak hazırlanır, Yönetim Kurulu'nun onayından geçirilir ve konsolide olmayan finansal tablolara birlikte KAP'a gönderilir.

Faaliyet raporu kurumsal internet sitemizde kamuya açıklanır ve saklanır.

Dileyen sermaye piyasası katılımcıları faaliyet raporlarının basılı halini pay sahipleriyle ilişkiler biriminden temin edebilirler.

VIII. BEKLENTİLERİN AÇIKLANMASI

Doğan Burda bilgilendirme politikasına uygun olarak, zaman zaman beklentilerini açıklayabilir. Doğan Burda'nın beklentilerini açıkladığı yazılı dokümanlarda, olası risklerin, belirsizliklerin ve diğer faktörlerin, gerçek sonuçlarının beklentilerden önemli ölçüde farklılaşabileceğine açık bir şekilde yer verilir.

Doğan Burda beklentilerini sözlü olarak sadece önceden planlanmış ve programlanmış toplantı ve organizasyonlarda paylaşır. Beklentiler, sadece kamuya açıklama yapma konusunda yetkilendirilmiş kişiler tarafından ve yukarıda yer alan uyarılar açıkça ifade edilmek veya mevcut ve kamuya açık yazılı bir dokümana (basın açıklaması, bilgi dokümanları, Sermaye Piyasası Mevzuat'ı çerçevesinde daha önce yapılan açıklama vb.) referans verilmek suretiyle yapılabilir.

Kamuya yapılacak açıklamalarda yer alan geleceğe yönelik bilgiler, tahminlerin dayandığı gerekçeler ve istatistiki veriler ile birlikte açıklanır. Bilgiler, dayanağı olmayan abartılı öngörüler içermez, yanıltıcı olmaz ve şirketin finansal durumu ve faaliyet sonuçları ile ilişkilendirilebilir nitelikte hazırlanır.

Kamuya açıklanan bilgilerde, periyodik mali tablo ve raporlarda yer alan tahminlerin ve dayanaklarının gerçekleşmemesi veya gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde, derhal gerekçeleri ile birlikte revize edilen bilgiler, tablo ve raporlar kamuya açıklanır.

IX. PAY SAHİPLERİ ve MENFAAT SAHİPLERİ İLE İLETİŞİM

Pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi'nin sorumluluğundadır. Pay sahipleriyle ilişkiler birimi, Şirket'in daha önce kamuya açıklanmış olan her türlü bilgisini tüm pay sahiplerine eşit muamele ederek paylaşır.

Pay sahipleri ve menfaat sahipleri ile bilgilendirme politikası kapsamında yetkilendirilmiş kişiler iletişim kurabilir. Bu kişiler dışında yer alan çalışanlarımız, Şirket dışından gelen soru ve bilgi taleplerine cevap veremezler.

Doğan Burda, pay sahipleri ve menfaat sahipleri ile yapacağı görüşme ve bilgilendirmelerde, ara dönem ve yıllık faaliyet sonuçları hakkında yönlendirme yapmaz. Faaliyet sonuçlarını etkileyen kritik konuları, stratejik yaklaşımlarını ve sektör ile faaliyet gösterilen çevrenin daha iyi anlaşılmasını sağlayan önemli unsurları sermaye piyasası katılımcılarına aktarır.

Yapılacak sunumlar, bilgilendirme toplantıları, basın toplantıları, tele-konferanslar ve konuşmalar mümkün olduğu ölçüde önceden kamuya duyurulur. Bu toplantılara yönelik hazırlanan sunumlar ve/veya açıklayıcı bilgi notları, tüm pay sahiplerinin ilgili dokümanlara aynı anda ulaşmasını teminen bu toplantılarla eş zamanlı olarak Şirket'in internet sitesinde yayınlanır.

Yapılacak basın toplantıları ve açıklamaları Şirket adına açıklama yapmaya yetkilendirilmiş yöneticiler tarafından yapılır.

Doğan Burda kendisi hakkında hazırlanan analist raporlarını, analist raporunu hazırlayan firmanın mülkiyeti olarak kabul eder. Analist raporlarını veya gelir modellerini gözden geçirmez, doğrulamaz, onaylamaz, sorumluluğunu

almaz. Buna karşılık bazı belirli ve sınırlı durumlarda ve talep halinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, sadece kamuya açıklanmış ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak ve spesifik bir konuyla sınırlı olmak kaydıyla, analist raporları gözden geçirilebilir.

X. İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN KİŞİLER

Sermaye Piyasası Mevzuat'ında idari sorumluluğu olan kişiler;

- Ortaklığın, yönetim veya denetim organlarının üyeleri,

- Bu organların üyesi olmadığı halde, doğrudan ya da dolaylı olarak ortaklık ile ilişkili içsel bilgilere düzenli erişen ve bu ortaklığın gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararlar verme yetkisi olan kişiler,

olarak tanımlanmıştır.

Şirket sermayesini temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin, ortaklık içinde idari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler tarafından gerçekleştirilen tüm işlemler, işlemi yapan tarafından ilgili KAP'a bildirilir.

XI. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ

Doğan Burda'nın kurumsal internet sitesi www.doganburda.com.tr 'dir.

Kurumsal internet sitesinde yer alan bilgiler, SPK Mevzuat'ı ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri esas alınarak düzenlenir ve saklanır.

Doğan Burda tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara kurumsal internet sitesi üzerinden zamanında ulaşılmasına imkan tanınır.